

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 42 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Согласовано
педагогическим советом
Г.О.ГОРЛОВКА»
ГБОУ «ШКОЛА № 42 Г.О.ГОРЛОВКА»
Протокол от 30.08.2024 № 16

Утверждаю
директор ГБОУ «ШКОЛА № 42
О.И. Сладкевич
Приказ от 30.08.2024 № 148



**Персонализированная программа наставничества над
молодым специалистом**

Наставник: Мануильская Ирина Николаевна
Квалификационная категория: первая

1. Пояснительная записка

Современная система образования предъявляет особые требования к учителю, т.к. он призван обеспечить эмоциональное, социальное и психологическое становление личности обучающегося. Но это по силам только учителям, обладающим высокой профессиональной мотивацией и способным к профессиональному и личностному росту.

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации молодого педагога к трудовой деятельности:

1. новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым педагогом старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;

2. различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;

3. необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого учителя, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности. Программа «Наставничество» должна помочь становлению молодого педагога на всех уровнях данного процесса.

Поддержка молодых специалистов – одна из ключевых задач образовательной политики.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Новые требования к учителю предъявляет и Профессиональный стандарт педагога.

Начинающему учителю необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Важнейшим этапом в профессиональном становлении учителей является первый год работы в школе.

Цель наставничества молодого учителя - увидеть связь между деятельностью молодого специалиста и результатами, выраженными в развитии учащихся, их общей культуре, умении применять теорию на практике.

Ожидаемые результаты

для молодого специалиста:

- ✓ активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- ✓ повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;

- ✓ появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- ✓ участие молодых учителей в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- ✓ наличие портфолио у каждого молодого педагога;
- ✓ успешное прохождение процедуры аттестации.

для наставника:

- ✓ эффективный способ самореализации;
- ✓ повышение квалификации;
- ✓ достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- ✓ успешная адаптация молодых специалистов;

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

2. Цель и задачи программы.

Цель программы: обеспечение эффективного вхождения в должность молодого педагога и уменьшение количества возможных ошибок, связанных с включением в новую работу; формирование педагогически и методически грамотного учителя.

Задачи программы:

- 1) привитие молодому специалисту интереса к педагогической деятельности и закрепление учителя в образовательном учреждении;
- 2) ускорение процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- 3) адаптации молодого педагога в коллективе, усвоение лучших традиций коллектива школы и правил поведения в образовательном учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей учителя.
- 4) создание условий для профессионального становления и самореализации молодого педагога; формирование у молодого педагога потребность в непрерывном самообразовании

3. Содержание программы «Наставничество»

Сентябрь

Нормативно-правовая база учителя предметника

Ознакомление с основными требованиями к школьной документации.

Изучение программ, методических пособий.

Изучение документов по ФГОС.

Составление рабочей программы по предмету «Физическая культура» Планирование воспитательной работы на год.

Октябрь

Собеседование. Особенности составления программы воспитательной работы.

Составление и разработка технологических карт к урокам.

Практическое занятие «Как вести классный журнал».

Оформление учебной программы, пояснительных записок и классного журнала.

Изучение мотивации педагогической деятельности

Ноябрь

Знакомство с УМК, по которому работают учителя физической культуры

Адаптация в педагогическом коллективе.

Современный урок, план урока и его анализ.

Наблюдение уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий

Методика проведения родительских собраний. Содержание, формы и методы работы с родителями.

Формы и методы работы на уроке.

Декабрь

Наблюдение уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий

Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников

Беседы с молодым педагогом по результатам второй четверти.

Январь

Определение темы по самообразованию

Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с обучающимися образовательных технологий в учебном процессе».

Февраль

Методика проведения внеклассных мероприятий.

Наблюдение уроков, внеклассных мероприятий.

Проверка выполнения программы. Посещение уроков.

Март

Проверка выполнения программы.

Взаимопосещение уроков.

Изучение отзывов детей и их родителей

Апрель

Освоение новых образовательных технологий деятельностного подхода. Приобретение практических навыков проведения уроков с использованием системно-деятельностного подхода. Обучение умению формирования познавательного интереса учащихся к предмету, планирование интересных уроков.

Изучение документов по ФГОС».

Участие молодого учителя в анализе уроков

Инновационные процессы в обучении.

Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.

Проверка выполнения программы.

Май

Взаимопосещение уроков.

Формирование УУД учащихся».

Оформление документации. Составление отчета.

Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы)

Итоги воспитательной работы за год.

4. Ожидаемые результаты:

Успешная адаптации начинающего педагога в учреждении.

Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания.

Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии.

Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания.

Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.

Использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

5. Этапы реализации программы

Программа реализуется в три этапа:

1 этап. Организационный

Задачи этапа: разработка основных направлений работы с молодым педагогом; выявление профессиональных затруднений молодого педагога, создание нормативно-правовой базы.

Содержание этапа:

1. Создание пакета нормативных документов по реализации Программы:
 - Положение о наставничестве;
 - Система оценки профессиональной деятельности молодого педагога.
2. Проведение психологического тестирования молодого педагога с целью выявления профессиональных затруднений.
3. Составление и утверждение плана работы с молодым педагогом.

2 этап. Внедренческий

Задача этапа: реализация основных положений Программы.

Содержание этапа:

1. Организация процедуры наставничества на уровне образовательного учреждения.
2. Реализация плана работы с молодым педагогом.
3. Проведение промежуточного тестирования (анкетирования) молодого педагога.
4. Ведение портфолио молодого учителя.

3 этап. Аналитический этап

Задачи этапа: подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Содержание этапа:

1. Проведение мониторинга реализации этапов программы.
2. Изучение и обобщение материала, накопленного молодым педагогом; создание информационно-методического банка для обеспечения целостного видения деятельности молодого педагога;
3. Осуществление проблемного анализа: проведение коррекции задач и планов программы наставничества.

Этапы становления молодого учителя включают:

- 1) адаптацию (освоение норм профессии, её ценностей, приобретение автономности)
- 2) стабилизацию (приобретение профессиональной компетентности, успешности, соответствия занимаемой должности)
- 3) преобразование (достижение целостности, самодостаточности, автономности и способности к инновационной деятельности)

должна помочь становлению молодого педагога на всех уровнях данного процесса

Сведения	о молодом специалисте	о педагоге - наставнике
Фамилия, имя, отчество	Сладкевич Олег Олегович	Мануильская Ирина Николаевна

Образование	Высшее (бакалавр)	Высшее
Какое учебное заведение окончил	Донецкий Государственный университет	Славянский государственный педагогический университет
Педагогический стаж	2 года	12 лет
Место работы	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 42 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 42 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Должность	Педагог дополнительного образования	Учитель физической культуры
Классное руководство	Нет	6 класс
Квалификационная категория	Специалист	Первая квалификационная категория

Мероприятия в рамках наставничества

№ п/п	Дата	Содержание
<i>Сентябрь</i>		
1	02.09.2024	Беседа. Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика обучения физической культуре в школе.
2	03-07.09.2024	Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование).

3	08-14.09.2024	Участие в работе ШМО. Знакомство с опытом работы учителей физической культуры в школе.
4	21-24.09.2024	Требования к современному уроку. Консультации по планированию уроков.
5	28-30.09.2024	Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.
Октябрь		
1	05-09.10.2024	Посещение уроков с целью оказания методической помощи.
2	12-16.10.2024	Знакомство с олимпиадными заданиями. Консультация по подготовке обучающихся к олимпиаде.
3	19-23.10.2024	Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся.
4	26-30.10.2024	Работа со школьной документацией. Обучение составлению отчетности по окончании четверти.
Ноябрь		
1	02-05.11.2024	Консультации по работе с документацией (классным электронным журналом, таблицами контроля двигательной подготовленности).
2	09-13.11.2024	Посещение уроков с целью оказания методической помощи.
3	16-20.11.2024	Консультации по самоанализу урока. Обсуждение схемы анализа урока.
4	23-27.11.2024	Самообразование – лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.
Декабрь		
1	01-04.12.2024	Практическая работа по составлению тестов для контроля знаний по физической культуре, отбору заданий для самостоятельных работ.
2	07-11.12.2024	Посещение уроков с целью оказания методической помощи.
3	14-18.12.2024	Собеседование по организации внеклассной работы по предмету.
4	21-25.12.2024	Обсуждение новинок методической литературы по предмету.
Январь		
1	11-15.01.2025	Методическая помощь: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке; типы, виды, формы урока.
2	18-22.01.2025	Практическая работа по разработке технологической карты урока.
3	25- 29.01.2025	Посещение уроков с целью оказания методической помощи.
Февраль		
1	01-05.02.2025	Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности (работа с отстающими и успешными учащимися).
2	08-12.02.2025	Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций.
3	15-19.02.2025	Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника.
4	22-26.02.2025	Собеседование по вопросам планирования и организации самообразования.

<i>Март</i>		
1	01-05.03.2025	Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.
2	08-12.03.2025	Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника.
	15-19.03.2025	Посещение учителя – наставника, уроков молодого специалиста.
3	22-26.03.2025	Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе.
<i>Апрель</i>		
1	05-09.04.2025	Формы контроля знаний, подготовка к промежуточной аттестации.
2	12-16.04.2025	Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника.
3	19-23.04.2025	Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе.
4	26-30.04.2025	Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания».
<i>Май</i>		
1	03-07.05.2025	Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся.
2	10-14.05.2025	Посещение учителя – наставника, уроков молодого специалиста.
3	17-21.05.2025	Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.

Пронумеровано и скреплено печатью

8 (восьмь)

листов

Директор ГБОУ «ШКОЛА № 42 Г.О.
ГОРЛОВКА»

О.И. Сладкевич

